

УТВЕРЖДЕН

Приказом Управления культуры
администрации Богородского
городского округа Московской
области
от 12.11. 2020 №146

У С Т А В

**МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«НОГИНСКИЙ ЭСТРАДНО-ДУХОВОЙ ОРКЕСТР»**
(новая редакция)

г. Ногинск
2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Муниципальное учреждение культуры «Ногинский Эстрадно-духовой оркестр» (далее – Оркестр) создано на основании постановления Главы Ногинского района Московской области от 31.12.2002 № 2956 «О создании Ногинского муниципального эстрадно-духового оркестра».
Настоящий Устав является новой редакцией Устава Муниципального учреждения культуры «Ногинский Эстрадно – духовой оркестр», ОГРН 1095031000998.
- 1.2. Полное наименование Оркестра – Муниципальное учреждение культуры «Ногинский Эстрадно-духовой оркестр».
Сокращенное наименование Оркестра - МУК «Ногинский ЭДО».
- 1.3. Функции и полномочия учредителя Оркестра от имени муниципального образования «Богородский городской округ Московской области» осуществляет Управление культуры администрации Богородского городского округа (далее - Учредитель).
- 1.4. Функции и полномочия собственника имущества Оркестра от имени муниципального образования «Богородский городской округ Московской области» осуществляет Комитет по управлению имуществом администрации Богородского городского округа (далее- Комитет по управлению имуществом).
- 1.5. Деятельность Оркестра осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами, приказами Учредителя, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом.
- 1.6. Оркестр по своей организационно – правовой форме является муниципальным учреждением культуры бюджетного типа, созданным для выполнения работ, оказания услуг в целях формирования и удовлетворения потребностей населения в сфере культуры.
- 1.7. Оркестр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами Богородского городского округа Московской области и настоящим Уставом.
- 1.8. Юридический и фактический адрес Оркестра: 142411, Россия, Московская область, город Ногинск, улица Текстилей, дом 31.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОРКЕСТРА

- 2.1.** Оркестр является некоммерческой организацией, не ставящей в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.
- 2.2.** Оркестр является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами в территориальном органе Федерального казначейства и Финансово – казначейском управлении администрации Богородского городского округа, круглой печатью со своим полным наименованием. Оркестр вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 2.3.** Оркестр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Оркестром Комитетом по управлению имуществом или приобретенного Оркестром за счет выделенных собственником средств.
Собственник имущества Оркестра - муниципальное образование «Богородский городской округ Московской области» не несет ответственности по обязательствам Оркестра.
- 2.4.** Оркестр от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.
- 2.5.** Оркестр подотчетен:
Учредителю - по вопросам уставной деятельности, целевого использования и сохранности бюджетных средств, и другим вопросам, относящимся к его компетенции;
Комитету по управлению имуществом - по вопросам целевого использования и сохранности муниципального имущества Богородского городского округа Московской области, и другим вопросам, относящимся к его компетенции.
- 2.6.** Оркестр создается на неограниченный срок.
- 2.7.** Оркестр может создавать по согласованию с Учредителем в установленном порядке филиалы, открывать представительства.

3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРКЕСТРА

- 3.1.** Оркестр осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определяемыми законодательством Российской Федерации и Московской области, муниципальными правовыми актами Богородского городского округа Московской области, настоящим Уставом, путем оказания услуг в сфере культуры Богородского городского округа Московской области.
- 3.2.** Предметом деятельности Оркестра является деятельность, направленная на сохранение, создание, распространение, освоение

культурных ценностей, предоставление культурных благ населению в различных формах и видах.

3.3. Целями деятельности Оркестра являются:

- создание, распространение, освоение и сохранение музыкальных традиций, обеспечение населения услугами Оркестра;
- обеспечение реализации прав граждан на свободу художественного творчества, участие в культурной жизни, на свободный доступ к произведениям музыкального искусства;
- удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии культурных ценностей, народной традиционной культуры;
- создание условий для развития личности, ее творческой самореализации, художественно-эстетического воспитания, музыкального образования, культурной деятельности;
- создание и развитие творческого и ресурсного потенциала для обеспечения культурной, просветительской, досуговой деятельности разных видов и форм.

3.4. Для достижения уставных целей, Оркестр осуществляет следующие виды основной деятельности:

- пропаганда музыкального искусства различных жанров (классического, эстрадного, джазового, духового, инструментального и др.);
- организация и проведение работы по художественно-эстетическому воспитанию зрителей, выявлению и развитию музыкальных, творческих способностей, музыкального слуха у слушателей, привитию музыкальной культуры;
- повышение исполнительского уровня и художественного мастерства артистов Оркестра и его работников;
- дополнительное музыкальное образование детей и взрослых;
- регулярный показ творческих достижений населению;
- участие в конкурсах, смотрах, фестивалях разных уровней, культурно - массовых мероприятиях:
- регулярные выступления перед зрителями с концертными программами разных составов Оркестра, с сольными номерами, проведение творческих вечеров, отчетов, абонементных концертных программ;
- формирование и пополнение репертуара лучшими образцами отечественного и зарубежного музыкального искусства, в т.ч. в соответствии с рекомендациями Министерства культуры Московской области и Учредителя;
- организация и проведение обменных концертов, осуществление концертной и гастрольной деятельности;
- осуществление услуг, носящих интегрированный характер в массовой, камерной, индивидуальной и интерактивной форме, проведение групповых и индивидуальных занятий музыкального творчества;

- участие в выполнении социально-творческих заказов, в реализации целевых творческих заказов на выполнение культурных проектов и мероприятий в области музыкального искусства;
- проведение мастер-классов для руководителей и участников творческих детских, любительских и профессиональных коллективов;
- осуществление мелкого и капитального ремонта музыкальных инструментов.

Муниципальное задание для Оркестра в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Оркестр выполняет муниципальное задание в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности. Оркестр осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Контроль за выполнением муниципального задания осуществляет Учредитель. Оркестр не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Оркестр вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренными настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц как за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, так и бесплатно, на договорных условиях взаимопомощи и взаимозачета предоставляемых услуг. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.5. Оркестр вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к видам основной деятельности Оркестра, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- организация концертных выступлений Оркестра, как на платной, так и на бесплатной основе, в стационарных условиях и на выезде;
- музыкальное обслуживание культурно-массовых, досуговых, корпоративных мероприятий, торжеств, презентаций и других мероприятий по заявкам организаций, предприятий, учреждений и физических лиц;
- проведение мастер-классов;
- проведение индивидуальных занятий;
- проведение групповых занятий;
- проведение осмотра и оценки технического состояния музыкальных инструментов и электромузыкального оборудования на стационаре и за его пределами;

- услуги по ремонту музыкальных инструментов и сценической аппаратуры;
 - услуги по записи фонограмм с использованием работы специалистов оркестра с применением музыкальных инструментов и компьютерных технологий;
 - аранжировка музыкальных произведений в нотной редакции в рукописном и компьютерном исполнении;
 - работа звукорежиссера и звукооператора оркестра.
 - услуги по предоставлению напрокат аудио, звукотехнического оборудования, музыкальных инструментов, сценического реквизита для проведения концертов или спектаклей, имеющегося на балансе оркестра;
- 3.6.** Учредитель вправе приостановить осуществление приносящей доходы деятельности Оркестра, если она идет в ущерб основной уставной деятельности.
- 3.7.** Право Оркестра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с федеральными законами требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Оркестра с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.
- 3.8.** Оркестр не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРКЕСТРА

- 4.1.** Оркестр самостоятельно осуществляет свою деятельность, в том числе определяет ее содержание и конкретные формы, в пределах, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Московской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.
- 4.2.** Оркестр для выполнения уставных целей имеет право в установленном порядке:
- строить свои отношения с органами государственной власти и органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов в соответствии с действующим законодательством;
 - размещать в установленном порядке заказы на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд Оркестра;
 - определять цены (тарифы, надбавки и т.п.) на товары, работы и услуги, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и муниципальными правовыми актами и согласовывать преysкурант цен на оказание

платных услуг с Учредителем в рамках действующего законодательства;

- определять систему оплаты труда работников Оркестра в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами;
- принимать денежные и иные пожертвования, включая имущество от физических и юридических лиц при условии соответствия цели пожертвования уставным целям Оркестра и осуществлять за счет полученного имущества деятельность согласно цели пожертвования;
- принимать участие в разработке и реализации государственных и региональных и муниципальных программ в области культуры и искусства;
- стипендии в виде денежных поощрений;
- получать гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации, и осуществлять за счет предоставленных грантов деятельность согласно целям грантов;
- арендовать и сдавать в аренду имущество в порядке, определенном законодательством по согласованию с Учредителем и Комитетом по управлению имуществом;
- устанавливать льготы для отдельных категорий населения, при предоставлении ими соответствующих документов, при оказании платных мероприятий и платных услуг.

4.3. Оркестр обязан:

- использовать имущество Оркестра эффективно и строго по целевому назначению;
- обеспечивать сохранность имущества Оркестра;
- содержать в надлежащем состоянии (отвечающим всем нормам и правилам) находящееся у Оркестра движимое и недвижимое имущество, в установленном порядке своевременно проводить капитальный и текущий ремонт этого имущества;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества Оркестра (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять меры по защите информации ограниченного доступа, находящейся в Оркестре;
- осуществлять работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Оркестра;
- соблюдать установленные требования к организации делопроизводства, составлению, исполнению, хранению служебных документов;

- вести бухгалтерский учет и представлять бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- представлять в установленном порядке первичные статистические данные, необходимые для формирования официальной статистической информации;
- реализовывать меры по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в соответствии с законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности;
- представлять Учредителю в установленном порядке отчет о результатах деятельности Оркестра и об использовании закрепленного за Оркестром имущества Богородского городского округа Московской области;
- выполнять требования пожарной безопасности;
- выполнять мероприятия гражданской обороне, антитеррористической защищенности.

4.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, за искажение государственной отчетности должностные лица Оркестра несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.5. Контроль и ревизия деятельности Оркестра осуществляются вышестоящими органами, а также налоговыми и другими органами в пределах их компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области.

5. УПРАВЛЕНИЕ ОРКЕСТРОМ

5.1. Управление Оркестром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

5.2. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Оркестром относятся:

5.2.1. формирование и утверждение муниципального задания для Оркестра в соответствии с предусмотренными Уставом Оркестра видами основной деятельности;

5.2.2. утверждение Устава Оркестра, внесение дополнений и изменений к Уставу;

5.2.3. рассмотрение предложений руководителя Оркестра о создании, реорганизации и ликвидации филиалов Оркестра, открытие и закрытие его собственных структурных подразделений;

5.2.4. реорганизация и ликвидация Оркестра, а также изменение его типа;

- 5.2.5. назначение руководителя Оркестра и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение срочного трудового договора с ним;
- 5.2.6. утверждение должностной инструкции руководителя, согласование штатного расписания Оркестра;
- 5.2.7. установление и начисление выплат стимулирующего характера (в том числе премий) руководителю;
- 5.2.8. применение поощрения за труд, применение и снятие дисциплинарных взысканий в отношении руководителя;
- 5.2.9. направление в служебные командировки;
- 5.2.10. решение вопросов о предоставлении, продлении, перенесение ежегодных оплачиваемых отпусков, разделение их на части, отзыве из отпуска, предоставлении отпуска без сохранения заработной платы в отношении руководителя;
- 5.2.11. определение перечня особо ценного движимого имущества учреждения, принятие решения об отнесении имущества Оркестра к категории особо ценного движимого имущества и об исключении указанного имущества из категории особо ценного движимого имущества в порядке, установленном муниципальными правовыми актами, по согласованию с Комитетом по управлению имуществом;
- 5.2.12. принятие решений о предварительном согласовании или отказе в предварительном согласовании крупных сделок Оркестра;
- 5.2.13. принятие решений об одобрении или отказе в одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Оркестра;
- 5.2.14. утверждение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Оркестром Комитетом по управлению имуществом или приобретенным Оркестром за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество;
- 5.2.15. согласование плана финансово-хозяйственной деятельности Оркестра;
- 5.2.16. определение предельных цен (тарифов, надбавок и т.п.) на работы (услуги), выполняемые (оказываемые) Оркестром сверх установленного муниципального задания, а в случаях, определенных Федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;
- 5.2.17. установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности Оркестра, при наличии которой,

трудовой договор с руководителем Оркестра, может быть расторгнут по инициативе работодателя;

- 5.2.18.** осуществление контроля за соответствием деятельности Оркестра настоящему Уставу, контроля за выполнением муниципального задания, а также контроля финансово-хозяйственной деятельности;
- 5.2.19.** утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5.2.20.** назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12.01.1996 № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях», порядок и сроки ликвидации Оркестра;
- 5.2.21.** осуществление иных полномочий, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами.
- 5.3.** Непосредственное руководство Оркестром осуществляет директор (далее – руководитель), назначаемый на должность Учредителем на срок не более 5 лет, путем подписания с ним трудового договора, в котором определяются пределы его компетенции, срок полномочий и условия труда и оплаты, прочие условия в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.4.** Руководитель Оркестра подотчетен и подконтролен Учредителю.
- 5.5.** Руководитель осуществляет руководство текущей деятельностью Оркестра в соответствии с настоящим Уставом, а также трудовым договором с Учредителем и обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Оркестра.
- 5.6.** Руководитель Оркестра действует от имени Оркестра без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.
- 5.7.** Руководитель Оркестра:
 - 5.7.1.** совершает в установленном порядке сделки от имени Оркестра;
 - 5.7.2.** распоряжается имуществом Оркестра в пределах, установленных договором о закреплении имущества;
 - 5.7.3.** заключает гражданско-правовые договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- 5.7.4.** издает и утверждает приказы, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Оркестра, обязательные для всех работников Оркестра;
- 5.7.5.** заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
- 5.7.6.** утверждает правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции работников Оркестра;
- 5.7.7.** отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Оркестра;
- 5.7.8.** обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- 5.7.9.** подготавливает предложения по установлению цен (тарифов) на платные услуги и продукцию, в соответствии с муниципальными правовыми актами, кроме случаев, когда законодательством предусмотрен иной порядок регулирования цен (тарифов) на отдельные виды платных услуг;
- 5.7.10.** утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Оркестра;
- 5.7.11.** утверждает штатное расписание Оркестра;
- 5.7.12.** осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Трудовым договором, настоящим Уставом.
- 5.8.** Руководитель Оркестра несёт перед Оркестром ответственность в размере убытков, причиненных Оркестру в результате совершения крупной сделки с нарушением требований Федерального закона от 12.01.1996 № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.
- 5.9.** В отсутствие руководителя или прекращения трудового договора с ним, его обязанности, закрепленные должностной инструкцией, исполняет его заместитель или один из сотрудников Оркестра в соответствии с должностной инструкцией и письменным распоряжением Учредителя.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОРКЕСТРА

- 6.1.** Имущество Оркестра закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

- 6.2.** Собственником имущества Оркестра является муниципальное образование «Богородский городской округ Московской области». Полномочия Собственника имущества, закрепленного за Оркестром на праве оперативного управления, осуществляет Комитет по управлению имуществом.
- Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем.
- 6.3.** Контроль за сохранностью, эффективностью использования и использованием по назначению имущества Оркестра осуществляет Учредитель.
- 6.4.** Оркестр в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством и на основании решения о наделении Оркестра соответствующим имуществом и исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.
- 6.5.** Оркестр не вправе без согласия Учредителя и Комитета по управлению имуществом распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении и приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Оркестр вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением совершения крупных сделок и сделок с заинтересованностью, которые осуществляются в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.
- 6.6.** Недвижимое имущество (если имеется), закрепленное за Оркестром или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение данного имущества, а также находящееся у Оркестра особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.
- 6.7.** В случае сдачи в аренду по согласованию с Учредителем и Комитетом по управлению имуществом недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Оркестром Комитетом по управлению имуществом или приобретенного Оркестром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.
- 6.8.** Имущество Оркестра может быть изъято полностью или частично Собственником имущества в случаях, предусмотренных гражданским законодательством.
- 6.9.** Списание имущества, закрепленного за Оркестром на праве оперативного управления, производится по согласованию с Учредителем и получением разрешения Комитета по управлению имуществом.

- 6.10.** Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется путем предоставления субсидий из бюджета Богородского городского округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг.
- 6.11.** Источниками формирования имущества Оркестра, в том числе финансовых средств, являются:
- имущество, закрепляемое за Оркестром на праве оперативного управления;
 - субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Оркестра;
 - субсидии и межбюджетные трансферты, предоставленные на иные цели;
 - средства Оркестра, полученные от приносящей доход деятельности;
 - добровольные имущественные или денежные взносы (пожертвования) юридических и физических лиц;
 - гранты от физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации;
 - иные, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.12.** Оркестр ежегодно представляет Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Оркестром или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, а также финансовое обеспечение развития Оркестра в рамках муниципальных программ, утвержденных в установленном порядке.
- 6.13.** Финансовое обеспечение деятельности Оркестра осуществляется в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово - хозяйственной деятельности.
- 6.14.** Расходование бюджетных средств, полученных в качестве субсидии на выполнение муниципального задания, осуществляется Оркестром самостоятельно, а бюджетных средств, полученных в качестве иных субсидий в соответствии с условиями их предоставления.
- 6.15.** Доходы, полученные Оркестром от приносящей доход деятельности и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Оркестра.

- 6.16.** Доходы, полученные Оркестром от приносящей доход деятельности и субсидии на иные цели, используются только в уставных целях и не подлежат перераспределению между Учредителем и другими лицами.
- 6.17.** Операции с бюджетными средствами и денежными средствами, полученными от приносящей доход деятельности, осуществляются Оркестром только через лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства и Финансово – казначейском управлении администрации Богородского городского округа.
- 6.18.** Оркестр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.
- 6.19.** Крупная сделка может быть совершена Оркестром только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом, Оркестр вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Оркестра, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований, может быть признана недействительной по иску Оркестра или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Оркестра.

Руководитель Оркестра несет перед Оркестром ответственность в размере убытков, причиненных Оркестру в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

- 6.20.** Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя (или заместителя директора) Оркестра, может быть совершена только с предварительного одобрения Учредителя.
- 6.21.** Оркестр ведет налоговый, бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке установленном законодательством Российской Федерации, предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставляет месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

- 6.22.** Размеры и структура доходов, а также сведения о размерах и составе имущества Оркестра, численности и составе работников, об оплате их труда, о расходах, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Оркестра не могут быть предметом коммерческой тайны.
- 6.23.** Оркестр является правообладателем исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в результате исполнения работниками Оркестра служебного задания.

7. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРКЕСТРА

- 7.1.** Оркестр обеспечивает открытость и доступность следующих документов:
- учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
 - свидетельство о государственной регистрации Оркестра;
 - решение Учредителя о создании Оркестра;
 - приказ Учредителя о назначении руководителя Оркестра;
 - положения о филиалах, представительствах Оркестра;
 - план финансово-хозяйственной деятельности Оркестра;
 - годовая бухгалтерская отчетность Оркестра;
 - сведения о проведенных в отношении Оркестра контрольных мероприятиях и их результатах;
 - муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
 - отчет о результатах своей деятельности и об использовании, закрепленного за ними муниципального имущества.
- 7.2.** Оркестр обеспечивает открытость и доступность документов, настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.
- 7.3.** Информация о деятельности Оркестра размещается на сайте Учреждения в сети Интернет.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ ОРКЕСТРА, ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА

- 8.1.** Оркестр может быть реорганизован в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», муниципальными правовыми актами. Реорганизация Оркестра может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или преобразования.
- 8.2.** При реорганизации Оркестра все служебные документы передаются в установленном порядке правопреемнику Оркестра.
- 8.3.** Изменение типа Оркестра не является его реорганизацией. При изменении типа Оркестра в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

- 8.4.** Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Оркестра осуществляются в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.5.** С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Оркестром.
- 8.6.** Имущество Оркестра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Оркестра, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества.
- 8.7.** При ликвидации Оркестра, включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации документы, документы по личному составу, в также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются на хранение в Архивное управление администрации Богородского городского округа.
- 8.8.** Передача документов осуществляется силами и за счет средств Оркестра в соответствии с требованиями архивных органов.
- 8.9.** При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.10.** Оркестр считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.
- 8.11.** Оркестр считается ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.
- 8.12.** Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

ИФНС России по г. Ногинску

Московской области

В Единый государственный реестр

юридических лиц внесена запись

«22» декабря 2010 года

ОГРН 1095031000998

ГРН 2205005095128

Экземпляр _____ находится в

регистратора _____ ИФНС России по г. Ногинску Московской области

Начальник _____

М.П.



Прошнуровано, прогумеровано и скреплено

печатью 16 листов,

с № 1 по № 16.

Дубровский А.Г.
Дудолова М.М.

